

Die Alfred Krupp von Bohlen und Halbach-Stiftung zählt zu den größten unternehmensnahen Stiftungen Deutschlands und ist als Aktionärin maßgeblich an der thyssenkrupp AG beteiligt. Die Stiftung verwendet die ihr aus ihrer Unternehmensbeteiligung zufließenden Erträge ausschließlich und unmittelbar für gemeinnützige Zwecke in den Bereichen Wissenschaft, Erziehung und Bildung, Gesundheitswesen, Sport und Kultur. Die Stiftung ist politisch und konfessionell unabhängig.

Die Alfred Krupp von Bohlen und Halbach-Stiftung sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter für die Verwaltung (m/w/d)

für ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit. Für die Stelle, die an der Schnittstelle zwischen den beiden zentralen Bereichen Rechnungswesen und Personal angesiedelt ist, ist eine annähernd hälftige Aufgabenverteilung angestrebt.

Zum Aufgabengebiet gehören:

- Buchung aller anfallenden Geschäftsvorfälle, insbesondere im Zahlungsverkehr
- Kassenführung und Kassenbuchung
- Unterstützung bei Jahresabschlussarbeiten
- Beschaffungswesen
- Unterstützung bei der Personalverwaltung (Zeiterfassung, Einstellungsverfahren, Personalmanagement)

Diese Qualifikationen/Eigenschaften sind uns wichtig:

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifizierung im Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung, vorzugsweise im Stiftungsbereich, gern ergänzt durch Kenntnisse im Personalwesen
- Praxiserprobter Umgang mit digitalen Rewe-Tools und Zeiterfassungssystemen
- Routinierte Nutzung moderner Bürokommunikation sowie der gängigen MS-Office-Programme
- Interesse und Offenheit für technische Neuerungen und die Möglichkeiten der Digitalisierung
- Sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise sowie eine schnelle Auffassungsgabe

Was wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- Eine angemessene Vergütung und attraktive Sozialleistungen
- Möglichkeiten zur beruflichen Fortbildung
- Ein modernes Arbeitsumfeld mit aktueller IT-Ausstattung
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten mit der Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Unterstützung bei der Einarbeitung und kontinuierliche Begleitung durch das Team

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage www.krupp-stiftung.de

Auf Ihre Bewerbung freuen wir uns!

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 14. August 2025 an bewerber@krupp-stiftung.de.

Bei Fragen können Sie sich gerne an Torsten Lutzenburg unter 0201/188-4852 / lutzenburg@krupp-stiftung.de wenden.