

Die Alfred Krupp von Bohlen und Halbach-Stiftung zählt zu den größten unternehmensnahen Stiftungen Deutschlands und ist als Aktionärin maßgeblich an der thyssenkrupp AG beteiligt. Die Stiftung verwendet die ihr aus ihrer Unternehmensbeteiligung zufließenden Erträge ausschließlich und unmittelbar für gemeinnützige Zwecke in den Bereichen Wissenschaft, Erziehung und Bildung, Gesundheitswesen, Sport und Kultur. Die Stiftung ist politisch und konfessionell unabhängig.

Die Alfred Krupp von Bohlen und Halbach-Stiftung sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

studentische Hilfskraft (m/w/d).

Das Beschäftigungsverhältnis umfasst bis zu 20 Stunden pro Woche und ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Die Arbeitszeit kann nach Absprache flexibel gestaltet werden. Die Tätigkeit setzt die Präsenz vor Ort voraus.

Das **Aufgabengebiet** umfasst **in zeitlicher Staffelung** schwerpunktmäßig

- die Unterstützung administrativer Prozesse im Förderbereich Kunst, Kultur und Bildung der Stiftung bis zur Nachbesetzung der derzeit in Teilen vakanten Stelle der Sachbearbeitung
- die Digitalisierung der Förderakten der Stiftung als längerfristiges Aufgabenpaket

Diese Qualifikationen sind uns wichtig:

- noch nicht abgeschlossenes Studium an einer Hochschule oder Fachhochschule
- gutes Verständnis von der Organisation administrativer/digitaler Prozesse
- Erfahrung mit der Struktur von Projekten
- sehr gute Kenntnisse im Bereich der Digitalisierung, idealerweise Erfahrung in den Anwendungen von Microsoft 365 und Microsoft Dynamics
- Fähigkeit zu sorgfältigem, zuverlässigem und zügigem Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit

Was wir bieten:

- Einblicke in die Arbeit einer privaten Stiftung und gute Möglichkeiten, Abläufe und Prozesse kennenzulernen
- ein interessantes Aufgabenspektrum mit einer angemessenen Vergütung
- eine moderne Arbeitsumgebung mit neuester Softwareausstattung
- flexible Arbeitszeiten

Auf Ihre Bewerbung freuen wir uns!

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung bis zum 14. August 2026 in einer pdf-Datei an bewerbungen@krupp-stiftung.de.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Herrn Dr. Ingomar Lorch unter 0201 / 188 - 48 05 wenden.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit unserer [Datenschutzerklärung](#) und der Speicherung und Weiterverarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bis drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses einverstanden.